

PATVIRTINTA
Plungės „Saulės“ gimnazijos direktoriaus
2023 m. rugsėjo 1d. įsakymu Nr.V-136

PLUNGĖS „SAULĖS“ GIMNAZIJA

SUAUGUSIŲJŲ MOKYMO UGDYMO PLANAS

2023-2024 M. M.

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2023-2024 m.m. „Saulės” gimnazijos suaugusiųjų klasių ugdymo planas reglamentuoja suaugusiųjų vidurinio ugdymo programos įgyvendinimą grupinio mokymosi forma neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu.
2. Ugdymo planą parengė 2023 m. gegužės 23 d. direktoriaus įsakymu Nr.V- 82 patvirtinta darbo grupė. Gimnazijoje įgyvendinamoms ugdymo programoms vykdyti ugdymo planas rengiamas vieniems mokslo metams.
3. Gimnazijos suaugusiųjų klasių ugdymo planas paruoštas vadovaujantis bendraisiais ugdymo programų vykdymo reikalavimais gimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, atsižvelgiant į gimnazijos suaugusiųjų klasių bendruomenės poreikius ir gimnazijos galimybes.
4. 2023-2024 mokslo metų ugdymo plano suaugusiems tikslas – apibrėžti pagrindinius reikalavimus suaugusiųjų ugdymo procesui organizuoti, sudarant galimybes kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų kompetencijų.
5. 2023-2024 mokslo metų ugdymo plano suaugusiems uždavinys - pateikti gimnazijos ugdymo turinio įgyvendinimo sprendimus, susitarimus, tvarkas ir nustatyti konsultacijų ir įskaitų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti grupine mokymosi forma neakivaizdiniu būdu.
6. 2023-2024 mokslo metų Plungės „Saulės” gimnazijos suaugusiųjų mokymo klasių ugdymo planas parengtas ir ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis šiais dokumentais: Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais bei gimnazijos strateginiais tikslais, atsižvelgiant į gimnazijos bendruomenės poreikius ir turimus išteklius.
7. 2023–2024 mokslo metais III gimnazijos suaugusiųjų klasėje įgyvendinamos vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, IV gimnazijos suaugusiųjų klasėje įgyvendinamos Vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.
8. Suaugusiųjų klasėse neformaliojo vaikų švietimo valandos skiriamos ilgalaikėms mokinių konsultacijoms, atsižvelgiant į mokinių poreikius ir gimnazijos galimybes.

9. Suaugusių asmenų iki 2000 m. įgytas išsilavinimas prilyginamas pagrindiniam išsilavinimui pagal Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 20 d. įsakymą Nr. ISAK-661 „Dėl išsilavinimo prilyginimo“.

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO KALENDORIUS

10. **Ugdymo procesas pradedamas – 2023 m. rugsėjo 1 dieną.**
11. Ugdymo proceso trukmė:
 - 11.1. III gimnazijos klasės mokiniams - 36 savaitės, 180 ugdymo dienų;
 - 11.2. IV gimnazijos klasės mokiniams - 34 savaitės, 170 ugdymo dienų.
12. Ugdymo procesas suaugusiųjų klasėse skirstomas pusmečiais:
 - 12.1. **III - IV gimnazijos klasėms pirmasis pusmetis: 2023-09-01 – 2024-01-31;**
 - 12.2. **III gimnazijos klasei antrasis pusmetis: 2024-02-01 – 2024-06-18;**
 - 12.3. **IV gimnazijos klasei antrasis pusmetis: 2024-02-01 – 2024-06-04.**
13. Mokinių atostogų trukmė:
 - 13.1. Rudens atostogos – nuo 2023-10-30 iki 2023-11-03
 - 13.2. Žiemos (Kalėdų) atostogos – nuo 2023-12-27 iki 2024-01-05
 - 13.3. Žiemos atostogos – nuo 2024-02-19 iki 2024-02-23
 - 13.4. Pavasario (Velykų) atostogos – nuo 2024-04-02 iki 2024-04-05
14. III gimnazijos klasės mokiniams, pasibaigus nustatytos trukmės ugdymo procesui 2023–2024 mokslo metais, skiriamos vasaros atostogos, kurios trunka nuo ugdymo proceso pabaigos iki kitų mokslo metų ugdymo proceso pradžios.
15. IV gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023–2024 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.
16. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinytis laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas.
17. 2023 – 2024 m.m. pasiekimų patikrinimai vykdomi pagal Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintą tvarkaraštį.

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

18. Gimnazijos suaugusiųjų klasių ugdymo turinys formuojamas vadovaujantis gimnazijos suaugusiųjų klasių mokinių mokymo tikslu ir uždaviniu, mokinių ugdymo(si) poreikiais. Ugdymo turinys įgyvendinamas vadovaujantis dokumentais, reglamentuojančiais ugdymo proceso organizavimą (punktai 6 ir 7).
19. Gimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį, konsultacijas per dvejus metus skirsto taip, kaip nurodoma Bendruosiuose ugdymo planuose, ir užtikrina dalykui mokytis nustatytą konsultacijų minimumą.
20. Mokytojai numato Bendrosiose programose dalyko turinio, pateikiamo dvejimms mokslo metams, suskirstymą kiekvieniems mokslo metams.
21. Mokytojai, klasių vadovai suaugusiųjų klasių mokinių ugdymo turinį planuoja vadovaudamiesi Plungės „Saulės“ gimnazijos ugdymo turinio planavimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2023-08-29 d. direktorės įsakymu Nr. V-70, ir mokytojų, dirbančių suaugusiųjų klasėse, tarybos posėdyje priimtu susitarimu (2023 rugpjūčio 30 d. protokolai Nr. 3).
22. Ugdymo proceso organizavimo formos – grupinė konsultacija ir įskaita.
23. Gimnazija intensyvina dailės dalyko mokymąsi IV gimnazijos klasėje, atsižvelgdama į Vidurinio ugdymo programos aprašo reikalavimus, išlaiko bendrą pamokų, skirtų dalykui mokytis per dvejus metus, skaičių.

24. Pradėdama įgyvendinti mokymosi turinį, gimnazija supažindina mokinius su dalykų mokymosi turinio pasikeitimais, informuoja apie mokinių pasiekimų vertinimo kaitą.
25. Gimnazija vidurinio ugdymo programą suaugusiųjų klasėse įgyvendina neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu, todėl, vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 6 priedo 27 ir 28 punktų lentelėmis, III ir IV gimnazijos klasėje skiria 50 procentų lentelėje nurodyto minimalaus valandų skaičiaus grupinėms konsultacijoms organizuoti, kitą dalį laiko mokinys mokosi savarankiškai. Pagal individualų mokinio mokymosi planą 50 procentų mokymosi laiko organizuoja gimnazija, o 50 procentų laiko mokinys mokosi savarankiškai.
26. Dalykui skirtų valandų paskirstymas konsultacijoms ir įskaitoms organizuoti:

26.1. Grupinės konsultacijos ir įskaitos III s klasei 2023 - 2024 m.m.

	Valandos per metus (50% mokymo gimnazijoje)	Valandos per metus (50% mokinys mokosi savarankiškai)	Grupinių konsultacijų valandos gimnazijoje per pirmą pusmetį	Įskaitų skaičius pirmame pusmetyje	Grupinių konsultacijų valandos gimnazijoje per antrą pusmetį	Įskaitų skaičius antrame pusmetyje
Lietuvių k. ir literatūra B kursas	72	72	38	4	34	4
Matematika B kursas	72	72	38	3	34	3
Užsienio k. 1-oji B2 kursas (anglų)	54	54	28	3	26	3
Biologija	54	54	28	3	26	3
Istorija	54	54	29	3	25	3
Geografija	54	54	29	3	25	3
Užsienio k. 2-oji B1 kursas (rusų)	18	18	9	2	9	2
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas (modulis)	18	18	9	-	9	-
Planimetrijos modulis	18	18	10	-	8	-

26.2. Grupinės konsultacijos ir įskaitos IV s klasei 2023 - 2024 m.m.

	Valandos per metus (50% mokymo gimnazijoje)	Valandos per metus (50% mokinys mokosi savarankiškai)	Grupinių konsultacijų valandos gimnazijoje per pirmą pusmetį	Įskaitų skaičius pirmame pusmetyje	Grupinių konsultacijų valandos gimnazijoje per antrą pusmetį	Įskaitų skaičius antrame pusmetyje
Lietuvių k. ir literatūra B kursas	51	51	28	2	23	2
Matematika B kursas	34	34	19	2	15	2
Tikyba B kursas	9	25	5	1	4	1
Užsienio k. 1-oji B 1 kursas (anglų k.)	34	34	18	2	16	2
Užsienio k. 1-oji B 1 kursas (rusų k.)	34	34	18	2	16	2

Biologija B kursas	22	12	10	2	12	2
Biologija A kursas	34	34	18	2	16	2
Informacinės technologijos B kursas	9	25	4	1	5	1
Istorija B Kursas	22	12	11	2	11	2
Istorija A Kursas	34	34	19	2	15	2
Geografija B kursas	22	12	10	2	12	2
Dailė B kursas (intensyvus)	18	18	9	1	9	1

27. III ir IV gimnazijos klasėje grupinės konsultacijos organizuojamos vakare kontaktiniu arba nuotoliniu būdu pagal sudarytą tvarkaraštį dvi dienas per savaitę. Likusias savaitės dienas mokiniai mokosi savarankiškai. Konsultacijų laikas:

- 1 pamoka 16.20-17.05
- 2 pamoka 17.10-17.55
- 3 pamoka 18.00-18.45
- 4 pamoka 18.50-19.35
- 5 pamoka 19.40-20.25

28. Organizuojant grupines konsultacijas nuotoliniu būdu, gimnazija vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“, 2023 – 2024 ir 2024 – 2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586 bei Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049.

29. Grupinės konsultacijos nuotoliniu būdu III – IV gimnazijos klasėms organizuojamos 2023 lapkričio 27 – gruodžio 20 dienomis.

30. Grupinės konsultacijos nuotoliniu būdu III gimnazijos klasėje organizuojamos 2024 m. birželio 4-18 dienomis.

31. Gimnazija užtikrina visų nuotolinio mokymo procesui būtinų mokymosi išteklių organizavimą ir struktūrą.

31.1. Mokymosi ištekliai pateikiami MOODLE, Eduka virtualiose mokymosi platformose bei TAMO dienyne.

31.2. Sinchroninis nuotolinis ugdymas įgyvendinamas naudojant Zoom ir Moodle platformas.

32. Ugdymo procese mokytojas ir klasės vadovas stebi mokinio daromą individualią pažangą ir pasiekimus. Mokiniui sudaromos sąlygos individualiai konsultuotis su dalyko mokytoju, atsižvelgiant į gimnazijos mokymo lėšų galimybes.

33. Siekiant ugdymo turinį individualizuoti ir pritaikyti prie mokinių galimybių bei poreikių, sudaromas individualus ugdymo planas mokiniams, kurie mokosi pagal Vidurinio ugdymo programą.

34. III gimnazijos klasės mokinys, prieš pradėdamas mokytis pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą, pasirengia individualų ugdymo planą (rašytine forma), kuriame numatomi dalykai, kuriuos mokysis pagal 2022 m. vidurinio ugdymo bendrąsias programas.

35. IV klasės mokinys tęsia mokymąsi pagal savo individualų mokymosi planą, sudarytą vadovaujantis Vidurinio ugdymo bendrosiomis programomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. vasario 21 d. įsakymu Nr. V-269 „Dėl Vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“.

36. III - IV klasės mokinys pasirinktą dalyką, dalyko kursą, pasirenkamąjį dalyką ar dalyko modulį gali keisti pagal gimnazijos nustatytą tvarką:
 - 36.1. III klasės mokinys gali keisti dalyką, dalyko kursą pusmečio ar mokslo metų pabaigoje, o IV gimnazijos klasės mokinys gali keisti dalyko kursą tik iki I pusmečio pabaigos;
 - 36.2. Mokinys pateikia prašymą keisti dalyką, dalyko kursą gimnazijos direktorei iki rudens ar pavasario atostogų, nurodydamas apsisprendimo motyvus;
 - 36.3. Klasės vadovas informuoja mokinį apie prašymo tenkinimą ir nurodo atsiskaitymo terminą, mokantis mokytojas informuoja apie atsiskaitymo būdą;
 - 36.4. Gavęs teigiamą atsakymą dėl dalyko ar kurso keitimo, mokinys privalo savarankiškai pasirengti ir išlaikyti įskaitą. Mokiniui pageidaujant gali būti skiriamos 1-2 konsultacijos, jei gimnazija turi galimybę skirti papildomas lėšas;
 - 36.5. Individualus ugdymo planas mokiniui keičiamas tik tuo atveju, jei įskaitos įvertinimas yra patenkinamas;
 - 36.6. Mokiniui, kuris mokėsi pagal dalyko programos išplėstinį kursą ir kurį tenkina turimas išplėstinio kurso įvertinimas, laikyti įskaitos nereikia, kai keičiamas dalyko išplėstinis kursas į bendrąjį;
 - 36.7. Mokinio individualaus plano pakeitimus klasės vadovas fiksuoja mokinio individualaus plano formoje, įrašydamas, nuo kada ir kokius pakeitimus mokinys atlieka.
37. Mokiniai, kurie mokosi pagal suaugusiųjų vidurinio ugdymo programą neakivaizdiniu mokymo proceso organizavimo būdu, laiko visų savo individualaus ugdymo plano dalykų įskaitas.
38. Įskaitos organizuojamos ir vykdomos vadovaujantis gimnazijos mokytojų, dirbančių suaugusiųjų klasėse, tarybos posėdyje aptarta neakivaizdinio mokymo(si) tvarka (2023 gegužės 30 d. protokolas Nr.2):
 - 38.1. Mokymas organizuojamas 3 - 4 savaitių sesijomis, dalykui mokytis per dieną skiriamos viena arba dvi grupinės konsultacijos. Likusį laiką (50 %) mokinys mokosi savarankiškai, o mokymosi medžiaga pateikiama skaitmeniniu būdu TAMO dienyne, Moodle ir Eduka platformose bei naudojami vadovėliai.
 - 38.2. Įskaitos laikomos tradiciniu būdu (klasėje) arba elektroniniu būdu kiekvienos sesijos pabaigoje pagal sudarytą tvarkaraštį, kuriame nurodoma įskaitos data, trukmė ir laikymo būdas.
 - 38.3. Įskaitos užduotys apima sesijos metu išeitas temas.
 - 38.4. Dalyko mokytojas saugo mokinių įskaitos darbus iki mokslo metų pabaigos savo darbo vietoje. Jei įskaita laikoma žodžiu, mokinio atsiskaitymas įrašomas Mp3/Mp4 formatu ir saugomas skaitmeninėje laikmenoje arba mokytojo kompiuteryje.
39. Mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpio pabaigoje apibendrinami ir vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu ar balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą:
 - 39.1. Patenkinamas įvertinimas – įrašai: „atleista“ („atl.“), „įskaityta“ („įsk.“), 4–10 balų įvertinimas;
 - 39.2. Nepatenkinamas įvertinimas – įrašai: „neįskaityta“ („neįsk.“), 1–3 balų įvertinimas;
 - 39.3. Įrašas „atleista“ įrašomas, jeigu mokinys neatliko visų dalyko įskaitų dėl svarbių, gimnazijos direktoriaus įsakymu pateisintų priežasčių (ligos);
 - 39.4. Įskaitos įvertinimas įrašomas į TAMO dienyne. Pusmečio dalyko įvertinimas fiksuojamas iš visų laikotarpio įskaitų įvertinimų, taikant aritmetinę apvalinimo taisyklę, jei įskaitų buvo dvi ar daugiau. Jei įskaita buvo viena, tai jos įvertinimas yra pusmečio įvertinimas;
 - 39.5. Metinis įvertinimas fiksuojamas iš I ir II pusmečių pažymių, skaičiuojant jų aritmetinį vidurkį ir taikant apvalinimo taisyklę;
 - 39.6. Dalyko metinis įvertinimas fiksuojamas įrašu „įsk.“, jei I ir II pusmečių įvertinimai

- yra „įskaityta“. Dalyko metinis įvertinimas fiksuojamas įrašu „neįsk.“, jei I ar II pusmečių įvertinimas yra „neįsk.“;
- 39.7. Jei pasibaigus ugdymo procesui buvo skirtas papildomas darbas, papildomo darbo įvertinimas laikomas metiniu.
- 39.8. Mokiniui, kuriam mokantis pagal vidurinio ugdymo program pusmečio pabaigoje dalyko kurso programa buvo pakeista iš bendrojo (žymima raide B) į išplėstinį (žymima raide A), pusmečio ar metiniu įvertinimu laikomas mokyklos organizuoto mokymosi pasiekimų patikrinimo pagal A kurso dalyko program (įskaitos) įvertinimas.
40. Gimnazija apie mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius informuoja asmeniškai, vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.
41. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra*, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas gimnazijoje (gimnazija yra brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.) ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į aplinkybių pobūdį ir apimtį. (*Ekstremali temperatūra – gimnazijoje ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje: -25°C ar žemesnė; +30°C ar aukštesnė.).
42. Gimnazijos direktorius, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo, esant ypatingoms aplinkybėms, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas gimnazijoje, priima sprendimus laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:
- 42.1. Keisti nustatytą konsultacijų trukmę;
- 42.2. Keisti nustatytą konsultacijos pradžios ir pabaigos laiką;
- 42.3. Priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius/šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei (pvz., mokinius mokyti keliais mokymo proceso organizavimo būdais);
- 42.4. Laikinau stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti nuotoliniu būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos direktoriaus sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1 – 2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos direktorius sprendimą stabdyti ugdymo procesą derina su gimnazijos (biudžetinės įstaigos) – savivaldybės vykdomąja institucija ar jos įgaliotu asmeniu.

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

43. Laikinosios grupės III klasėje sudaromos iš mokinių, kurie pasirenka tą patį mokomąjį dalyką. IV klasėje dalyko mišri laikinoji grupė sudaroma iš skirtingą dalyko kursą pasirinkusių mokinių, kai vieną kursą pasirinkusių mokinių skaičius mažesnis nei 6, atsižvelgiant į gimnazijai skirtas lėšas.
44. Mokiniai IV klasėje pasirenko dorinio ugdymo dalyką tikybą. Mokiniai, kurie vienuoliktos klasės dalyko kurso nesimokė, pasirošia konsultuojami mokytojo ir laiko įskaitą iš 11 klasės kurso. Dalykas vertinamas „įskaityta“ ar „neįskaityta“. III klasėje mokiniai dalyko mokytis nesirinko.
45. Lietuvių kalbos ir literatūros dalyką III ir IV klasės visi mokiniai rinkosi mokytis bendruoju kursu. Lietuvių kalbos rašybos, skyrybos ir kalbos vartojimo modulį rinkosi III klasės mokinių, kurie sugrįžo į ugdymo procesą po ilgos pertraukos, kad būtų pašalintos žinių spragos. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.

46. Matematikos dalyką III ir IV klasės visi mokiniai rinkosi mokytis bendruoju kursu. III klasės mokiniai privalomai rinkosi planimetrijos modulį, kuris yra dalyko programos dalis. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.
47. Užsienio kalbų dalyko bendroji programa IV klasėje pateikiama kursais, orientuotais į Europos Tarybos siūlomus kalbos mokėjimo lygius. Mokiniai rinkosi B1 anglų kalbos ir rusų kalbos mokymosi kursą. III klasėje mokiniai rinkosi anglų kalbą mokytis kaip 1-ąją užsienio kalbą B2 mokymosi kursu ir rusų kalbą kaip antrąją užsienio kalbą B1 mokymosi kursu. Dalykai vertinami balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.
48. IV klasės mokiniai rinkosi istorijos dalyką bendruoju ir išplėstiniu kursu. Viena laikinoji grupė IV klasėje formuojama iš skirtingą kursą pasirinkusių mokinių, norint mokiniui užtikrinti vidurinio ugdymo programos dalyko kurso pasirinkimo galimybę ir tęstinumą, atsižvelgiant į gimnazijos galimybes ir lėšas. III klasėje dalyką mokytis rinkosi 5 mokiniai. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.
49. IV klasės mokiniai rinkosi biologijos dalyką bendruoju ir išplėstiniu kursu. Viena laikinoji grupė IV klasėje formuojama iš skirtingą kursą pasirinkusių mokinių, norint mokiniui užtikrinti vidurinio ugdymo programos dalyko kurso pasirinkimo galimybę ir tęstinumą, atsižvelgiant į gimnazijos galimybes ir lėšas. III klasėje dalyką mokytis rinkosi 13 mokinių. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.
50. Geografijos dalyką IV klasėje mokiniai rinkosi mokytis bendruoju kursu. III klasėje dalyką mokytis rinkosi 7 mokiniai. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.
51. IV klasėje informacinių technologijų dalyko bendrasis ar išplėstinis kursai yra pasirenkamieji. 10 mokinių rinkosi dalyko bendrąjį kursą. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą. III klasėje mokiniai nesirinko informatikos dalyko.
52. IV klasėje mokiniai rinkosi menų dalyką - dailę mokytis bendruoju kursu, kurio mokymas intensyvinamas ir dalyko programa išeinama per vienus mokymosi metus. III klasėje dalyko mokytis mokiniai nesirinko. Dalykas vertinamas balu, taikant 10 balų vertinimo sistemą.
53. IV klasėje mokiniai technologijų bei fizinio ugdymo dalykų mokytis nepasirinko. Šios valandos skiriamos papildomoms dalykų, kuriuos mokiniai pasirinko, konsultacijoms per metus:
 - 53.1. Informacinės technologijos B kursas – 0,5 val.;
 - 53.2. Geografija B kursas – 0,75 val.;
 - 53.3. Dailė B kursas – 0,5 val.;
 - 53.4. Tikyba B kursas – 0,5 val.
54. Socialinė-pilietinė veikla suaugusiųjų klasių mokiniams nėra privaloma.