



PLUNGĖS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS DIREKTORIUS

**ĮSAKYMAS
DĖL PLUNGĖS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS I-IV KLASIŲ MOKINIŲ UNIFORMOS
DĖVĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. birželio d. Nr. V-
Plungė

Vadovaudamasi Plungės „Saulės“ gimnazijos direktoriaus 2026-04-29 įsakymu Nr. V-78 „Dėl darbo grupės Plungės „Saulės“ gimnazijos mokyklinės uniformos įvedimo ir dėvėjimo tvarkai parengti sudarymo“:

1. P a t v i r t i n u Plungės „Saulės“ gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos aprašą (pridedama).
2. Šis įsakymas įsigalioja jo pasirašymo dieną.

Gimnazijos direktorė

Dalia Uščinienė

PLUNGĖS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS I-IV KLASIŲ MOKINIŲ UNIFORMOS DĖVĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Plungės „Saulės“ gimnazijos mokinių uniformos dėvėjimo tvarkos aprašas nustato I-IV gimnazijos klasių mokinių uniformos dėvėjimo tvarką nuo 2026-09-01.
2. 2026-2027 mokslo metais, siekiant pasirengti privalomam mokyklinės uniformos dėvėjimui, ji yra rekomenduojama II-IV klasių mokiniams.
3. I klasių mokiniams mokyklinė uniforma privaloma nuo 2026 m. rugsėjo 1 d.
4. Nuo 2027 m. rugsėjo 1 d. mokyklinė uniforma privaloma visų gimnazijos klasių mokiniams.

II SKYRIUS UNIFORMOS PASKIRTIS

1. Puoselėti pagarbą gimnazijos vertybėms ir tradicijoms.
2. Skatinti mokinius priimti atsakomybę už gimnazijos įvaizdį visuomenėje.
3. Ugdyti mokinių elgesio ir aprangos kultūrą bei estetinį skonį.

III SKYRIUS UNIFORMOS MODELIO APRAŠAS

1. Mokinio uniforma – nustatytos spalvos ir modelio drabužiai:
 - 1.1. pasirinktinai:
 - tamsiai mėlynos spalvos švarkas su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje švarko dalyje;
 - tamsiai mėlynas džemperis su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje džemperio dalyje;
 - tamsiai mėlynas megztinis su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje megztinio dalyje;
 - tamsiai mėlynas bomberio tipo švarkelis su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje dalyje;
 - tamsiai mėlyna suknelė su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje suknelės dalyje;
 - tamsiai mėlyna liemenė su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje liemenės dalyje;
 - 1.2. tamsiai mėlyni, balti, geltoni marškinėliai su gimnazijos emblema kairėje viršutinėje marškinėlių dalyje;
 - 1.3. tvarkingos klasikinės kelnės, sijonas, džinsai. Sportinės kelnės dėvimos tik fizinio ugdymo pamokų metu.

IV SKYRIUS BENDRI SUSITARIMAI DĖL UNIFORMOS DĖVĖJIMO

1. 2026-2027 mokslo metais I klasių mokiniams privaloma, II-IV gimnazijos klasių mokiniams rekomenduojama, o nuo 2027 m. rugsėjo 1 d. privaloma, ugdymo proceso metu, mokyklos šventėse, renginiuose, egzaminuose bei atstovaujant gimnazijai oficialiuose renginiuose (olimpiadose, konkursuose, šventėse, susitikimuose ir pan.) mieste ir šalyje dėvėti tvarkingą, nustatyto modelio mokinio uniformą.
2. Mokiniai, dėvintys mokyklinę uniformą, skatinami:
 - padėka žodžiu ar raštu;

- socialinės-pilietinės veiklos valandos (iki 10 val. per mokslo metus, bet ne daugiau kaip 1 val. per mėn.);
- mokslo metų trukmės trumpinimas – pažangūs mokiniai atleidžiami nuo ugdymo proceso tris dienas per mokslo metus.

3. 2026-2027 mokslo metais I klasių mokiniams, o nuo 2027-2028 mokslo metų visų gimnazijos klasių mokiniams, nedėvintiems mokyklinės uniformos, taikomos poveikio priemonės:

- žodinė pastaba;
- pranešimas raštu mokinio tėvams (globėjams/rūpintojams);
- trišaliai pokalbiai dalyvaujant mokiniui, jo tėvams (globėjams/rūpintojams), gimnazijos administracijai.

4. Informacija apie uniformos modelius ir gamintojus skelbiama gimnazijos interneto svetainėje <https://plungessaule.lt/>.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

1. Ši tvarka gali būti keičiama gimnazijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į gimnazijos savivaldos institucijų pasiūlymus.

2. Klasių auklėtojai su mokinių uniformos dėvėjimo tvarka mokinius supažindina pasirašytinai.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Plungės "Saulės" gimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PLUNGĖS „SAULĖS“ GIMNAZIJOS I-IV KLASIŲ MOKINIŲ UNIFORMOS DĖVĖJIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-06-17 Nr. V-115
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Uščinienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-17 13:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-01-05 17:56 - 2028-01-04 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Dalia Siminavičienė Raštvedė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-06-17 14:16
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-06-03 18:11 - 2029-06-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Uniformų dėvėjimo tvarka (1).docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260616.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-06-17)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-06-17 nuorašą suformavo Dalia Siminavičienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-06-17 Dokumentų valdymo sistema „Deka Office“